Haute Autorité pour la transparence de la vie publique

L'employeur

La Haute Autorité pour la transparence de la vie publique est une autorité administrative indépendante chargée de promouvoir la probité de la vie publique.

Présidée par Jean Maïa, elle se compose d'un collège de 13 membres et de 75 agents aux cultures professionnelles diverses.

L'institution accompagne et contrôle quotidiennement des responsables et agents publics, ainsi que des représentants d'intérêts, afin de donner aux citoyens l'assurance que la décision publique est prise dans l'intérêt général.

Les missions de la Haute Autorité s'articulent autour de quatre grands axes :

- le contrôle de déclarations de patrimoine et d'intérêts ;
- la prévention des conflits d'intérêts ;
- le contrôle des mobilités entre les secteurs public et privé ;
- la régulation de la représentation d'intérêts et de l'influence étrangère.

Pour plus d'information sur les missions de la Haute Autorité, consultez le site internet : **www.hatvp.fr**

Offre de stage | chargé(e) d'étude juridique et de contrôle

La direction du contrôle des représentants d'intérêts et de l'influence étrangère (DCRI-IE)

La direction du contrôle des représentants d'intérêts et de l'influence étrangère réalise le suivi des obligations déclaratives des représentants d'intérêts et le contrôle de leurs déclarations (exactitude, complétude, respect des obligations déontologiques). La direction est également en charge de la tenue et du contrôle des répertoires prévus par la loi du 25 juillet 2024 relative à la prévention des ingérences étrangères en France. Elle s'assure notamment de l'inscription sur les répertoires numériques des représentants d'intérêts et des personnes physiques ou morales exerçant leur influence au nom d'un mandant étranger, de l'exactitude et de la complétude des informations déclarées ainsi que du respect par les intéressés de leurs obligations déontologiques.

La direction assure la préparation et le suivi des dossiers soumis au collège de la Haute Autorité dans son champ de compétences, le cas échéant en lien avec les rapporteurs extérieurs et les autres directions.

Elle participe à la réflexion sur l'évolution du cadre législatif et règlementaire, apporte son expertise à la définition et la conception des applications informatiques et met en place des dispositifs d'études statistiques dans son domaine d'intervention.

La direction se compose actuellement, outre la directrice et son adjoint(e), de cinq chargés de contrôle, une chargée de mission et deux chargés de conformité et précontentieux.

Le poste

Le ou la stagiaire aura pour mission de contribuer à la définition de la doctrine juridique de contrôle des activités d'influence étrangère, de participer à la structuration de l'activité de veille stratégique en matière d'influence étrangère et de contrôler le respect par les représentants d'intérêts et les acteurs d'influence étrangère de leurs obligations d'inscription et de déclaration. Les missions concerneront à la fois les obligations des représentants d'intérêts et des acteurs agissant pour le compte d'un mandant étranger.

Rattaché(e) au directeur adjoint et en soutien des chargés de contrôle, le ou la stagiaire aura pour principales activités de :

- contribuer à la rédaction de lignes directrices en matière d'influence étrangère ;
- participer à la mise en œuvre des méthodes de veille stratégique et recherches en sources ouvertes en matière d'influence étrangère ;
- contrôler la complétude et la pertinence des déclarations d'activités et de moyens des représentants d'intérêts et acteurs agissant pour le compte d'un mandant étranger ;
- instruire sur pièces et sur place (rédaction des courriers, questionnaires et demandes divers, analyses et échanges, suivi postérieur des dossiers) les contrôles confiés ;
- répondre aux demandes du Président et du secrétariat général et participer aux réunions du collège lorsque cela s'avère nécessaire.

Le profil du/de la candidat(e)

Niveau d'étude/Diplôme : Etudiant(e) en master de droit ou sciences politiques

Compétences attendues

Savoirs ou connaissances :

- Connaissances en droit public et droit administratif
- Connaissance de l'écosystème administratif français et des enjeux géopolitiques contenmporains

Savoir-faire :

- Analyse juridique
- Esprit d'investigation
- Méthodologie de veille et d'analyse
- Qualités d'organisation et sens de l'initiative
- Qualités rédactionnelles

Savoir-être :

- Rigueur
- Aptitude au travail en équipe
- Aisance relationnelle et sens de l'écoute
- Discrétion et confidentialité.

Identification du poste

Catégorie : Stage

Quotité : 100%

Statut : à pourvoir à compter du

4 janvier 2027, pour une durée de 6 mois

Modalités : 35 heures par semaine

Lettre de motivation et CV à adresser à l'attention du Président de la HATVP à l'adresse : recrutement@hatvp.fr

Localisation : Paris, 12ème arrondissement

Site internet : **www.hatvp.fr**