

## L'employeur

La Haute Autorité pour la transparence de la vie publique est une autorité administrative indépendante dont le rôle est de garantir la probité des responsables publics.

Elle se compose d'un collège de treize membres dont son président et de soixantequinze agents aux cultures professionnelles diverses.

La Haute Autorité est chargée de mettre en œuvre les principales missions de l'Autorité :

- Contrôler et rendre publiques les déclarations de patrimoine et d'intérêts des responsables publics afin de détecter tout enrichissement illicite et de prévenir les situations de conflits d'intérêts;
- Contrôler la reconversion professionnelle de certains responsables et agents publics dans le secteur privé;
- Gérer le répertoire des représentants d'intérêts et le nouveau répertoire d'influence étrangère permettant d'informer les citoyens sur leurs actions d'influence;
- Diffuser une culture d'intégrité et conseiller les responsables et institutions publiques ainsi que les représentants d'intérêts et acteurs d'influence étrangère sur toute question d'ordre déontologique.

Pour plus d'information sur les missions de la Haute Autorité, consulter le site internet : www.hatvp.fr

# Offre d'emploi | Adjoint(e) à la directrice

La direction du contrôle des représentants d'intérêts et de l'influence étrangère (DCRI-IE)

La direction du contrôle des représentants d'intérêts et de l'influence étrangère réalise le suivi des obligations déclaratives des représentants d'intérêts et le contrôle de leurs déclarations (exactitude, complétude, respect des obligations déontologiques). La direction est également en charge de la tenue et du contrôle des répertoires prévus par la loi du 25 juillet 2024 relative à la prévention des ingérences étrangères en France. Elle s'assure notamment de l'inscription sur les répertoires numériques des représentants d'intérêts et des personnes physiques ou morales exerçant leur influence au nom d'un mandant étranger, de l'exactitude et de la complétude des informations déclarées ainsi que du respect par les intéressés de leurs obligations déontologiques.

La direction assure la préparation et le suivi des dossiers soumis au collège de la Haute Autorité dans son champ de compétence, le cas échéant en lien avec les rapporteurs et les autres directions.

Elle participe à la réflexion sur l'évolution du cadre législatif et règlementaire et à la conception des applications informatiques et des dispositifs statistiques relevant de son domaine.

La direction se compose actuellement, outre la directrice et son adjoint(e), de cinq chargés de contrôle et deux chargés de conformité et précontentieux.

### Le poste

L'adjoint(e) à la directrice aura pour mission de superviser, en binôme avec la directrice, l'activité de la direction, notamment les procédures de contrôle, éléments contentieux, demandes d'expertise métier, gestion du collège, mise en place et suivi des indicateurs de pilotage. Les missions concerneront à la fois les obligations des représentants d'intérêts et des acteurs agissant pour le compte d'un mandant étranger.

Rattaché(e) à la directrice et en lien avec elle, le ou la titulaire du poste aura pour principales activités de :

- contribuer au pilotage de la direction (définition de la stratégie et des procédures de contrôle, préparation des plans de contrôle, conception et suivi des tableaux de bord...);
- encadrer les agents de la direction : gestion RH quotidienne, attribution des dossiers...
- gérer les dossiers complexes et/ou à forte portée médiatique ;
- superviser les contrôles de l'équipe et assurer un appui dans la définition des axes de contrôle ;
- préparer les documents présentés aux membres du collège et participer aux séances du collège ;
- participer aux échanges avec le secrétariat général et le Président et répondre à leurs demandes ;
- participer à la rédaction et l'adoption des lignes directrices relatives au répertoire de l'influence étrangère et développer l'activité de contrôle de ce nouveau répertoire ;
- superviser, en lien avec la cellule veille et recherches, l'activité de veille et de recherche en sources ouvertes et être pro-actif sur l'amélioration continue de cette activité ;
- être un référent pour la gestion de projets informatiques et le développement d'outils de contrôle ;
- représenter la Haute Autorité auprès d'acteurs institutionnels, privés et publics.

# Le profil du/de la candidat(e)

Niveau d'étude/Diplôme: Diplôme en droit, sciences politiques, intelligence économique ou tout autre domaine pertinent.

Niveau d'expérience min requis : Expérience d'au moins 5 ans sur des missions de contrôle ou d'investigations.

#### Compétences attendues

#### Savoirs ou connaissances :

- Connaissance des enjeux liés à la lutte contre les atteintes à la probité;
- Connaissance de l'écosystème institutionnel autour des influences et ingérences étrangères;
- Connaissances iuridiques

#### Savoir-faire:

- Qualités d'organisation et de priorisation
- Qualités rédactionnelles
- Pédagogie
- Discrétion et confidentialité.

### Savoir-être :

- Aptitude à l'encadrement d'équipes pluridisciplinaires
- Aisance relationnelle et sens de l'écoute
- Goût pour le travail collaboratif

### Identification du poste

Nature et durée du contrat : CDD de 3

ans

Catégorie : A

Quotité : 100%

Statut: à pourvoir au 1er octobre

**Modalités** : détachement sur contrat ou contrat de droit public de trois ans

renouvelables

Télétravail possible : oui

Lettre de motivation et CV à adresser à l'attention du Président de la HATVP à l'adresse : recrutement@hatvp.fr

Localisation: Paris, 2ème

arrondissement

Site internet : www.hatvp.fr